



**КРИВОРІЗЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА**

## **Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

26.07.2013

м. Кривий Ріг

№ 178-р

***Про внесення змін до розпорядження міського голови від 31.05.2010 №112-р «Про покращання інформування громадськості щодо діяльності органів місцевого самоврядування м. Кривого Рогу»***

Керуючись Законами України «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про місцеве самоврядування в Україні», Указами Президента України від 05 травня 2011 року №547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації», №548/2011 «Про першочергові заходи щодо забезпечення доступу до публічної інформації в допоміжних органах, створених Президентом України»:

Унести зміни до розпорядження міського голови від 31.05.2010 №112-р «Про покращання інформування громадськості щодо діяльності органів місцевого самоврядування м. Кривого Рогу», зі змінами, а саме: викласти додаток до Порядку інформаційного наповнення офіційного веб-сайта виконкому Криворізької міської ради в мережі Інтернет у новій редакції (додаток).

***Міський голова***

***Ю.Вілкул***

**Перелік інформації, що надається управліннями, відділами, іншими виконавчими органами міської ради про діяльність органів місцевого самоврядування м. Кривого Рогу**

| № з/п                   | Веб-сайт                         |   | Відповідальні за надання інформації  | Періодичність оновлення  |
|-------------------------|----------------------------------|---|--|--|
|                         | Розділи                          | Підрозділи  |  |  |
| 1                       | 2                                | 3   | 4  | 5  |
| <b>Місто Кривий Ріг</b> |                                  |   |  |  |
| 1                       | Стисло про місто                 |   | Управління економіки виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
| 2                       | Інформація про місто             | Загальна інформація   | Управління економіки виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
|                         |                                  | Населення міста   | Управління економіки виконкому міської ради  | Щомісячно  |
|                         |                                  | Засоби масової інформації та зв'язку                                | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, відділ транспорту і зв'язку виконкому міської ради              | У разі зміни або оновлення інформації  |
| 3                       | Історичний розвиток              |   | Управління культури і туризму виконкому міської ради   | У разі зміни або оновлення інформації  |
| 4                       | Міська символіка та відзнаки     | Міська символіка  | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
|                         |                                  | Герб  | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
|                         |                                  | Прапор  | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
|                         |                                  | Печатка   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
|                         |                                  | Гімн  | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
|                         | Нагороди та відзнаки             | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради | У разі зміни або оновлення інформації  |  |
| 5                       | Географічне розташування         |   | Управління економіки виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
| 6                       | Фотогалереї                      |   | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому  | У випадку урочистих та інших визначних подій у житті міста/області/держави – протягом 1 дня після проведення |
| 7                       | Почесні громадяни                |   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації  |
| <b>Події в місті</b>    |                                  |   |  |  |
| 8                       | Новини                           |   | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради         | Щодня, за фактом проведення заходів  |
| 9                       | Анонси подій                     |   | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради         | Щодня, не пізніше ніж за день до дати події  |
| 10                      | Сесії міської ради               |   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради, відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради | Щомісячно  |
| 11                      | Засідання виконкому міської ради |   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради, відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради | Щомісячно  |
| 12                      | Розпорядження міського голови    |   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради, відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради | Щомісячно  |

## Продовження додатка

| 1                    | 2                                    | 3   | 4  | 5   |
|----------------------|--------------------------------------|---|--|---|
| 13                   | Інші повідомлення                    |   | Відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради  | У разі наявності повідомлень  |
| <b>Місцева влада</b> |                                      |   |  |   |
| 14                   | Криворізький міський голова          |   | Кадрова служба виконкому міської ради, відділ з питань внутрішньої політики апарату міської ради і виконкому                               | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 15                   | Виконком Криворізької міської ради   | Склад виконавчого комітету  | Кадрова служба виконкому міської ради  | Протягом 5 робочих днів після змін  |
|                      |                                      | Відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради   | Кадрова служба виконкому міської ради  | Протягом 5 робочих днів після змін  |
|                      |                                      | Вакансії  | Кадрова служба виконкому міської ради  | Протягом 3 робочих днів після оголошення конкурсу на заміщення вакантної посади |
|                      |                                      | Система управління якістю   | Відділ дозвільно-погоджувальних процедур виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
|                      |                                      | Адреса виконавчого комітету   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 16                   | Криворізька міська рада              | На допомогу виборцю   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
|                      |                                      | Депутатський корпус   | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради  | Протягом 3 робочих днів зі дня обрання  |
| 17                   | Районні у місті ради                 | Держинський район<br>Довгинцівський район<br>Інгулецький район<br>Жовтневий район<br>Саксаганський район<br>Тернівський район<br>Центрально-Міський район | Виконкоми районних у місті рад   | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 18                   | Доступ до публічної інформації       | Публічна інформація та доступ до неї. Законодавча база  | Відділ з питань внутрішньої політики апарату міської ради і виконкому, відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради             | У разі зміни або оновлення інформації   |
|                      |                                      | Облік публічної інформації  | Управління організаційно-протокольної роботи виконкому міської ради, відділ з питань внутрішньої політики апарату міської ради і виконкому | Щотижнево та в разі потреби   |
|                      |                                      | Звіти про надання публічної інформації  | Відділ з питань внутрішньої політики апарату міської ради і виконкому  | Щотижнево та в разі потреби   |
| 19                   | Адміністративні послуги              |   | Відділ дозвільно-погоджувальних процедур виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 20                   | Безоплатна первинна правова допомога |   | Юридичне управління  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| <b>Законодавство</b> |                                      |   |  |   |
| 21                   | Розвиток підприємництва              |   | Управління розвитку підприємництва виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 22                   | Регуляторна політика                 |   | Управління розвитку підприємництва виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 23                   | Єдиний дозвільний центр              |   | Відділ дозвільно-погоджувальних процедур виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 24                   | Захист прав споживачів               |   | Відділ з питань захисту прав споживачів апарату міської ради і виконкому   | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 25                   | Звернення громадян                   |   | Управління по роботі зі зверненнями громадян виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 26                   | Земельні питання                     |   | Управління земельних ресурсів виконкому міської ради   | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 27                   | Комунальна власність міста           |   | Управління комунальної власності міста виконкому міської ради  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 28                   | Соціальне забезпечення               |   | Управління праці та соціального захисту населення виконкому міської ради   | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 29                   | Благоустрій та житлова політика      |   | Управління благоустрою та житлової політики виконкому міської ради   | У разі зміни або оновлення інформації   |

| 1  | 2   | 3   | 4   | 5   |
|--|---|---|---|---|
| <b>Інформаційна база</b>                                       |   |   |   |   |
| 30   | Соціально-економічний розвиток міста  | Загальна інформація   | Управління економіки виконкому міської ради   | Щомісячно   |
|  |   | Тарифна політика в місті  | Управління економіки виконкому міської ради   | У разі змін   |
| 31   | Інвестиційне середовище   | Загальна інформація   | Управління економіки виконкому міської ради   | Щоквартально  |
|  |   | Інвестиційний паспорт   | Управління економіки виконкому міської ради   | Щорічно, до 15 квітня   |
|  |   | Пропозиції іноземних партнерів та інша інформація                           | Управління економіки виконкому міської ради   | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 32   | Державні закупівлі  | Законодавча база  | Управління економіки виконкому міської ради   | У разі зміни або оновлення інформації   |
|  |   | Оголошення про проведення закупівель  | Управління економіки виконкому міської ради   | У разі потреби  |
|  |   | Річні плани державних закупівель  | Управління економіки виконкому міської ради   | Протягом 10 календарних днів від дати їх затвердження   |
|  |   | Реєстр державних закупівель   | Управління економіки виконкому міської ради   | У разі потреби  |
|  |   | Списки голів і секретарів тендерних комітетів                               | Управління економіки виконкому міської ради   | У разі змін   |
|  |   | Інформація про відхилення тендерної або кваліфікаційної пропозиції учасника | Управління економіки виконкому міської ради   | Протягом 7 календарних днів з дня ухвалення рішення про відхилення  |
|  |   | Порядок розгляду скарг  | Розпорядники коштів міського бюджету  | Протягом 10 календарних днів від дати затвердження порядку розгляду скарг   |
| 33   | Запобігання проявам корупції  | Законодавча база  | Відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату міської ради і виконкому, кадрова служба виконкому міської ради | У разі зміни або оновлення інформації   |
|  |   | Повідомлення  |   | Протягом 3 робочих днів після засідання робочої групи щодо посилення внутрішньовідомчого контролю за відкритістю і прозорістю в роботі органів місцевого самоврядування, усунення причин та умов, пов'язаних із корупцією |
| 34   | Об'єднання громадян   | Криворізькі міські організації політичних партій                            | Відділ з питань внутрішньої політики апарату міської ради і виконкому   | У разі зміни або оновлення інформації   |
|  |   | Громадські організації  |   | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 35   | Правоохоронні органи  | Перелік правоохоронних органів м. Кривого Рогу                              | Відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату міської ради і виконкому  | У разі зміни або оновлення інформації   |
| 36   | Регуляторна політика  | Планування регуляторних актів   | Управління розвитку підприємництва  | У разі прийняття змін   |
|  |   | Публічні слухання   | Управління розвитку підприємництва  | У відповідності до регуляторної процедури   |
|  |   | Обговорення проектів регуляторних актів                                     | Управління розвитку підприємництва  | У відповідності до регуляторної процедури   |
|  |   | Відстеження регуляторних актів: офіційні повідомлення                       | Управління розвитку підприємництва  | У відповідності до регуляторної процедури   |
|  |   | Відстеження регуляторних актів: звіти                                       | Управління розвитку підприємництва  | У відповідності до регуляторної процедури   |
| <b>Відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради</b> |   |   |   |   |
| 37   | Відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради надають інформацію відповідно до структури розділу сайта, дотримуючись її достовірності та актуальності |   |   |   |