



**КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

13.03.2013

м. Кривий Ріг

№112

Про оптимізацію надання послуг у муніципальному центрі послуг м. Кривого Рогу

Ураховуючи зміни в чинному законодавстві України; на виконання Законів України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про землеустрій», «Про регулювання містобудівної діяльності», Земельного кодексу України; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради вирішив:

1. Унести зміни до рішення виконкому міської ради від 13.06.2012 №199 «Про дію в місті дозвільної системи у сфері господарської діяльності», зі змінами, а саме:

1.1 у Регламенті процедурних дій державних адміністраторів щодо видачі документів дозвільного характеру в муніципальному центрі послуг м. Кривого Рогу:

1.1.1 у графі «наявність документів, необхідних для розгляду»:

1.1.1.1 у пункті 4 доповнити абзац:

«- документи, що підтверджують унесення плати за комплексне вивчення документів та підготовку проекту висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи»;

1.1.1.2 у пункті 5:

1.1.1.2.1 доповнити абзац:

«- документи, що підтверджують унесення плати за видачу документу дозвільного характеру»;

1.1.1.2.2 замінити абзац «- копія сертифіката відповідності або свідоцтва про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, або акта державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта, акта технічної комісії, засвідченого в установленому порядку» на абзац «- копія документа, що підтверджує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта»;

1.1.1.3 у пункті 50 замінити фрази:

1.1.1.3.1 з «У разі:

- зміни цільового призначення земельної ділянки;
- надання в користування земельної ділянки, межі якої не встановлено в натурі (на місцевості):» на:

«У разі:

- надання земельної ділянки зі зміною її цільового призначення;
- формування нових земельних ділянок:»;

1.1.1.3.2 з «У разі надання в користування земельної ділянки, межі якої встановлено в натурі (на місцевості), без зміни її цільового призначення:

- заява встановленого зразка;
- технічна документація із землеустрою щодо складання документа, що посвідчує право користування земельною ділянкою разом з висновками управління містобудування і архітектури виконкому міської ради та управління Держкомзему у м.Кривий Ріг Дніпропетровської області щодо наявних обмежень та обтяжень по земельній ділянці;

- засвідчена нотаріально письмова згода землекористувача (землевласника) на вилучення земельної ділянки (у разі потреби);

- копія наказу (протоколу зборів) про призначення на посаду керівника юридичної особи» на:

« У разі надання в користування земельної ділянки в інших випадках:

- заява встановленого зразка;
- технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки;

- копія наказу (протоколу зборів) про призначення на посаду керівника юридичної особи»;

1.2 у Регламенті процедурних дій фахівців відділу дозвільно-погоджувальних процедур, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради; регіональних, місцевих дозвільних органів; суб'єктів господарювання, які надають комунальні послуги; підприємств, організацій, установ, що забезпечують вирішення соціально-гуманітарних, інших питань, що не мають економічного спрямування, щодо видачі погоджень, довідок тощо, надання інформаційно-консультаційних послуг у муніципальному центрі послуг м. Кривого Рогу:

1.2.1 замінити:

1.2.1.1 у графі «Уповноважена особа, яка приймає документи» у пунктах 9 – 11 абзац «Представник Криворізького сектору Дніпропетровського регіонального відділу охорони навколишнього природного середовища» на «Представник Криворізького відділу Дніпропетровського регіонального відділу охорони навколишнього природного середовища»;

1.2.1.2 часи прийому та видачі документів представників:

1.2.1.2.1 управління благоустрою та житлової політики виконкому міської ради з «Щовівторка з 09.00 до 17.00; щочетверга з 09.00 до 17.00» на «Щовівторка з 09.00 до 12.00; щочетверга з 09.00 до 12.00»;

1.2.1.2.2 відділу державних реєстраторів апарату міської ради і виконкому з «Щовівторка, щосереди з 09.00 до 15.00, щочетверга з 9.00 до 18.00

годин» на «Щопонеділка, щовівторка, щосереда з 09.00 до 15.00, щочетверга з 9.00 до 18.00 години»;

1.2.1.2.3 Криворізького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Дніпропетровській області з «Щопонеділка, щосереда, щоп'ятниці з 9.00 до 12.00, щовівторка з 9.00 до 15.00, щочетверга з 9.00 до 17.00» на «Щовівторка з 09.00 до 15.00; щочетверга з 09.00 до 17.00»;

1.2.1.3 у пункті 88 назву процедури з «Видача довідки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» на «Видача довідки про наявність або відсутність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців інформації, що запитується»;

1.2.1.4 у графі «Оплата» пункту 13 абзац «Для фізичних осіб - 5,00 грн., 7,00 грн., 10,00 грн., для суб'єктів господарювання – 25,00 грн., 36,00 грн., 47,00 грн.» на «Безоплатно»;

1.2.2 виключити процедури, що надаються:

1.2.2.1 управлінням Держземагентства у Криворізькому районі Дніпропетровської області (пункти 14,15);

1.2.2.2 управлінням містобудування і архітектури виконкому міської ради (пункти 17 – 19, 21, 29);

1.2.2.3 управлінням земельних ресурсів виконкому міської ради (пункт 47);

1.2.2.4 комунальним підприємством «Криворізьке Міськсвітло» (пункти 123 – 124);

1.2.3 доповнити нові процедури (додаток);

1.2.4 пункт 20 попередньої редакції вважати пунктом 19; пункти 22 – 28 – відповідно пунктами 20 – 26; пункти 30 – 122 – відповідно пунктами 27 – 119; пункти 125 – 148 – відповідно пунктами 120 – 143;

1.3 у складі муніципального центру послуг м. Кривого Рогу:

1.3.1 виключити пункт 26;

1.3.2 пункти 27 – 34 вважати відповідно пунктами 26 – 33.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Світличного О.В.

Міський голова

Ю.Вілкул

Регламент

процедурних дій фахівців відділу дозвільно-погоджувальних процедур, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради; регіональних, місцевих дозвільних органів; суб'єктів господарювання, які надають комунальні послуги; підприємств, організацій, установ, що забезпечують вирішення соціально-гуманітарних, інших питань, що не мають економічного спрямування, щодо видачі погоджень, довідок тощо, надання інформаційно-консультаційних послуг у муніципальному центрі послуг м. Кривого Рогу

№ з/п	Назва процедури	Уповноважена особа, яка приймає документи	Дні роботи і часи прийому та видачі документів	Місце прийому та видачі документів	Термін розгляду	Умови опрацювання:		Нормативно-правова база	Статус послуги
						наявність документів, необхідних для розгляду	оплата		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Управління Держземагентства у Криворізькому районі Дніпропетровської області									
14	Погодження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту	Представник управління Держземагентства у Криворізькому районі Дніпропетровської області,	Щопонеділка, щовівторка, щосереда, щоп'ятниці з 09.00 до 14.00, щочетверга з 09.00 до 17.00 години	Муніципальний центр послуг м. Кривого Рогу	5 робочих днів	- Заява встановленого зразка; - технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту (оригінал)	Безоплатно	Земельний кодекс України, Закон України «Про землеустрій», рішення Криворізької міської ради від 28.12.2012 №1660 «Про затвердження Тимчасового порядку щодо встановлення меж зони дії особистого сервітуту під тимчасовими об'єктами здійснення підприємниць-	Державна

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								кої діяльності»	
15	Надання висновку про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Представник управління Держземагентства у Криворізькому районі Дніпропетровської області	Щопонеділка, щовівторка, щосередини, щоп'ятниці з 09.00 до 14.00, щочетверга з 09.00 до 17.00 години	Муніципальний центр послуг м.Кривого Рогу	10 робочих днів	- Заява встановленого зразка; - проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (оригінал)	Безоплатно	Земельний кодекс України, Закон України «Про землеустрій»	Державна
17	Надання довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями (за даними форми 6-зем)	Представник управління Держземагентства у Криворізькому районі Дніпропетровської області	Щопонеділка, щовівторка, щосередини, щоп'ятниці з 09.00 до 14.00, щочетверга з 09.00 до 17.00 години	Муніципальний центр послуг м.Кривого Рогу	10 робочих днів	- Заява встановленого зразка; копії: - висновку, щодо погодження містобудівної документації; - права власності на будівлю або споруду (у разі наявності)	Безоплатно	Закон України «Про землеустрій»,	Державна
Управління містобудування і архітектури виконкому міської ради									
18	Погодження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж зони дії особистого сервіту	Представник управління містобудування і архітектури,	Щопонеділка, щовівторка, щосередини, щоп'ятниці з 9.00 до 15.00, щочетверга з 9.00 до 17.00,	Муніципальний центр послуг м. Кривого Рогу	5 робочих днів	- Заява встановленого зразка; - технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж зони дії особистого сервіту	Безоплатно	Земельний, Цивільні кодекси України, Закони України «Про землеустрій», «Про регулювання містобудівної діяльності»	Державна

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		фахівець відділу дозвільно-погоджувальних процедур виконкому міської ради	з понеділка до п'ятниці з 9.00 до 12.00, з 13.00 до 15.00, з 17.00 до 20.00; у суботу з 9.00 до 12.00 та з 13.00 до 16.00 години					ті», «Про автомобільні дороги», «Про благоустрій населених пунктів», рішення міської ради від 28.12.2012 №1660 «Про затвердження Тимчасового порядку щодо встановлення меж зони дії особистого сервітуту під тимчасовими об'єктами для здійснення підприємницької діяльності»	
Управління земельних ресурсів виконкому міської ради									
47	Видача рішення про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж зони дії особистого сервітуту та укладання	Представник управління земельних ресурсів, фахівець відділу дозвільно-	Щопонеділка, щовівторка, щосереда, щоп'ятниці з 09.00 до 12.00, щочетверга з 09.00 до 17.00, з понеділка до п'ятниці	Муніципальний центр послуг м. Кривого Рогу	1 місяць	- Заява встановленого зразка; - технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж зони дії особистого сервітуту, погоджена управліннями містобудування і архітектури виконкому міської ради та Держзем-агентства у Криворізько-	Безоплатно	Земельний та Цивільний кодекси України, Закони країни «Про землеустрій», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про автомобільні дороги»,	Державна

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
	договору особистого сервітуту під розміщення тимчасового об'єкта	погоджувальних процедур виконкому міської ради	з 9.00 до 12.00, з 13.00 до 15.00, з 17.00 до 20.00; у суботу з 9.00 до 12.00 та з 13.00 до 16.00 години			му районі Дніпропетровської області		«Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради від 28.12.2012 №1660 «Про затвердження Тимчасового порядку щодо встановлення меж зони дії особистого сервітуту під тимчасовими об'єктами для здійснення підприємницької діяльності»	

Керуюча справами виконкому

О.Шовгеля