



КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

20.05.2020

м. Кривий Ріг

№ 277

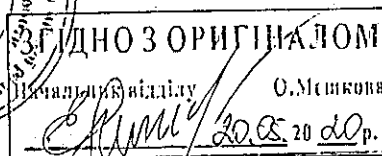
*Про затвердження Регламенту  
використання та функціонуван-  
ня системи відеоспостереження  
м. Кривого Рогу*

З метою визначення порядку використання та функціонування системи відеоспостереження м. Кривого Рогу; керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах» виконком міської ради *вирішив:*

1. Затвердити Регламент використання та функціонування системи відеоспостереження м. Кривого Рогу (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету Криворізької міської ради, координацію роботи – на заступника міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

Міський голова

Юрій Вілкул



*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

*20.05.2020 №277*

*Регламент  
використання та функціонування системи  
відеоспостереження м. Кривого Рогу*

*1. Загальні положення*

1.1 Регламент використання та функціонування системи відеоспостереження м. Кривого Рогу (надалі – Регламент) розроблений згідно із Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про електронні документи та електронний документообіг», Постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року №373 «Про забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», з метою визначення складу та порядку функціонування системи відеоспостереження м. Кривого Рогу (надалі – Система), правил користування Системою, суб'єктів отримання інформації в ній, організації захисту даних у Системі тощо.

1.2. У Регламенті терміни вживаються в такому значенні:

1.2.1 власником Системи є територіальна громада міста Кривого Рогу в особі Криворізької міської ради (надалі – Власник);

1.2.2 розпорядником Системи є виконком Криворізької міської ради (надалі – Розпорядник);

1.2.3 адміністратором Системи є відділ моніторингу управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету Криворізької міської ради (надалі – адміністратор);

1.2.4 користувачами інформації в Системі (надалі – Користувач) є фізичні та юридичні особи, які в установленому законодавством, Регламентом порядку отримали доступ до Системи з можливістю перегляду інформації (відеозапису) у режимі реального часу, без права її самостійної обробки;

1.2.5 Користувачами з особливим статусом є правоохоронні та спеціальні органи, що в установленому законодавством, Регламентом порядку отримали пріоритетний рівень доступу до інформації в Системі;

1.3. Інші терміни в Регламенті вживаються в значенні, наведеному в Законах України «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», Постанові Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року №373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», інших нормативно-правових актах.

1.4. Організація роботи в Системі здійснюється відповідно до рівнів досту-

пу та повноважень. У Системі передбачено декілька рівнів доступу для користувачів.

1.5. Технічні вимоги до використання технічних засобів і програмного забезпечення, організації робочих місць користувачів інформації в Системі, засобів відеофіксації, підключення засобів (систем) відеофіксації, що перебувають в іншому володінні, тощо визначаються Регламентом.

1.6. Фінансування забезпечення функціонування та розвиток Системи здійснюються бюджетним коштом, а також за рахунок інших джерел відповідно до законодавства України.

## *2. Мета, функції та структура Системи*

2.1. Мета функціонування Системи є збирання, зберігання, систематизація інформаційного продукту для:

2.1.1 забезпечення оперативного отримання Користувачами інформації відповідно до рівня їх доступу;

2.1.2 забезпечення швидкого реагування на реальні (потенційні) загрози для стабільного процесу життєдіяльності міста;

2.1.3 підвищення рівня безпеки дітей, учнів, студентів у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних, вищих та професійно-технічних навчальних закладах Кривого Рогу;

2.1.4 посилення контролю за збереженням об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Кривого Рогу;

2.1.5 посилення контролю за дотриманням правил дорожнього руху на автомобільних дорогах, вулицях (дорогах) міста та профілактики аварійності;

2.1.6 оперативного реагування відповідних органів при виявленні аварій, дорожньо-транспортних пригод, катастроф, пожеж, надзвичайних ситуацій, небезпечних подій, стихійних лих у місті;

2.1.7 попередження правопорушень, злочинів у Кривому Розі та встановлення осіб, причетних до їх підготовки чи скоєння;

2.1.8 ухвалення своєчасних управлінських й інших рішень з метою усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і громадській безпеці, що виникли внаслідок вчинення кримінального або адміністративного правопорушення, виявлення та усунення передумов їх настання;

2.1.9 підвищення рівня забезпечення громадської безпеки й порядку на вулицях, площах, у парках, скверах, на стадіонах, вокзалах, в аеропорту та на інших територіях загального користування;

2.1.10 розшуку осіб, які переховуються від органів досудового розслідування, слідчого судді, суду, ухиляються від понесення кримінального покарання, пропали безвісти, та інших осіб у випадках, визначених чинним законодавством України;

2.1.11 використання як доказової бази при розкритті правопорушень та злочинів у місті Кривому Розі, сприяння виявленню кримінальних, адміністративних правопорушень у порядку, передбаченому чинним законодавством України;

2.1.12 ужиття заходів, необхідних для надання невідкладної, зокрема dome-

дичної й медичної допомоги особам, які опинилися в ситуації, небезпечній для життя чи здоров'я.

2.2. Функціями Системи є створення безпечного середовища в місті шляхом накопичення та обробки інформації відповідно до мети її створення та функціонування, визначеної Регламентом.

2.3. Структура Системи складається із:

2.3.1 засобів відеофіксації;

2.3.2 програмно-апаратного комплексу обробки та зберігання даних з глибиною архіву не менше 30 днів та програмно-апаратного комплексу обробки даних підсистеми відеоаналітики;

2.3.3 оптоволоконної мережі, що забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних;

2.3.4 каналів передачі даних від засобів відеофіксації (відеокамер) до обладнання програмно-апаратного комплексу обробки й зберігання даних, включаючи необхідне мережеве обладнання (пасивне та активне);

2.3.5 центру обробки даних, у якому розміщується програмно-апаратний комплекс;

2.3.6 моніторингової зали, що забезпечує відображення відеоданих, які надходять до центру обробки даних, з каналами передачі даних від програмно-апаратного комплексу обробки та зберігання даних до Користувачів інформації в Системі з особливим статусом;

2.3.7 автоматизованих робочих місць адміністратора Системи та автоматизованих робочих місць Користувачів у ній;

2.3.8 порядку захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);

2.3.9 засобів відеофіксації, що перебувають у іншому володінні та підключені до Системи відповідно до вимог Регламенту;

2.3.10 інших технічних засобів.

### *3. Об'єкти відеоспостереження в м. Кривому Розі*

3.1. До об'єктів відеоспостереження в Кривому Розі належать такі об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної, інженерної та іншої інфраструктури міста:

3.1.1 парки, рекреаційні зони, сади, сквери, майданчики та пляжі;

3.1.2 пам'ятки культурної спадщини;

3.1.3 майдани, площі, бульвари, проспекти;

3.1.4 вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

3.1.5 автомобільні стоянки та майданчики для паркування транспортних засобів;

3.1.6 засоби організації дорожнього руху;

3.1.7 будівлі, споруди виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Кривого Рогу;

- 3.1.8 території, будівлі, споруди закладів освіти;
- 3.1.9 території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я;
- 3.1.10 інші території загального користування.

3.2. Відеоспостереження за об'єктами, зазначеними в пункті 3.1, здійснюється за умови дотримання права на повагу до особистого життя громадян згідно із законодавством України.

#### *4. Суб'єкти доступу до Системи та порядок надання їм доступу*

4.1. Право надання доступу до Системи має Розпорядник.

4.2. Доступ до Системи надається Користувачам інформації з особливим статусом (правоохоронні та спеціальні органи, які в установленому законодавством та Регламентом порядку отримали пріоритетний рівень доступу до інформації в Системі).

4.3. Право на доступ до системи як Користувачі мають державні органи, виконавчі органи міської ради, комунальні підприємства та установи міста.

4.4. Персоніфікований доступ Користувача до Системи надається за наявності технічної можливості на підставі письмового запиту за підписом керівника установи, організації, підприємства, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Кривого Рогу, Розпоряднику із зазначенням бажаного рівня розмежування доступу, обґрунтуванням необхідності.

4.5. Розпорядник Системи в 30-денний термін розглядає запит та, у разі наявності підстав для надання інформації, записує інформацію на електронний носій запитувача й передає її запитувачу разом із супровідним листом, у якому зазначається назва файлу з відеоконтентом, його формат, розмір, час та дата відеозйомки, номер камери та місце її розташування.

4.6. Інформація з камер відеоспостереження, надана запитувачам, обліковується Розпорядником і зберігається протягом року.

4.7. У разі відсутності підстав або технічної можливості для надання інформації із Системи, Розпорядник відмовляє запитувачу, про що повідомляє його письмово.

4.8. Розпорядник у жодному випадку не несе відповідальності за використання запитувачем інформаційного продукту із Системи, а також за настання небажаних для запитувача наслідків отримання (використання) інформаційного продукту з неї, як і за ненастання наслідків, на які розраховував запитувач.

#### *5. Правила користування Системою*

5.1. При роботі із Системою Користувач зобов'язаний:

5.2.1 виконувати вимоги Регламенту;

5.2.2 використовувати отриману із Системи інформацію відповідно до заявленої мети та виключно в службових цілях.

5.2. При роботі із Системою Користувачу забороняється:

5.2.1 поширювати (або розголошувати) власні засоби ідентифікації у Системі іншим особам;

5.2.2 передавати інформацію третій стороні, крім випадків, передбачених законом.

## *6. Технічна підтримка Системи*

6.1. У разі виявлення недоліків у роботі Системи, недоліки усуваються адміністратором та силами, залученими на договірних засадах.

6.2. Моніторинг стану Системи та її компонентів здійснюється адміністратором власними силами та за допомогою Користувачів.

6.3. Обслуговування Системи здійснюється адміністратором власними силами та силами, залученими на договірних засадах. Терміни виконання регламентних робіт визначаються відповідно до технічних вимог до обладнання, що входить до складу Системи.

6.4. Налаштування Системи здійснюється адміністратором власними силами або силами залученими на договірних засадах.

6.5. Унесення змін у Систему та її компоненти, її модернізація та розвиток виконуються таким чином:

6.5.1 адміністратор на регулярній основі здійснює аналіз роботи Системи та вживає заходів, спрямованих на її удосконалення, підвищення якості її роботи та розвиток. З цією метою проводить роботи з удосконалення роботи Системи власними силами або із залученням на договірних засадах відповідних фахівців;

6.5.2 за необхідності адміністратор уносить пропозиції Розпоряднику щодо вдосконалення та розвитку Системи й виділення на це відповідного фінансування.

## *7. Захист інформації в Системі*

7.1. Розпорядник Системи та адміністратор забезпечують цілісність інформації в ній шляхом:

7.1.1 використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних у ній;

7.1.2 визначення рівнів доступу до інформації Користувачам;

7.1.3 постійного контролю за технічним станом Системи та своєчасністю її обслуговування;

7.1.4 здійснення контролю за проведенням фіксації та збереженням в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин у Системі щодо роботи з її даними;

7.1.5 обліку підключених засобів відеофіксації.

7.2. Розпорядник Системи та адміністратор забезпечують побудову системи технічного захисту інформації та підтримують її в актуальному стані на всіх стадіях роботи.

7.3. Облік дій Користувачів:

7.3.1 дії Користувача в Системі фіксуються автоматично;

7.3.2 для цього в автоматичному режимі зберігається інформація про:

7.3.2.1 Користувача, дату та час входу (виходу) до Системи;

7.3.2.2 перегляд ним даних у режимі реального часу або архіву;

7.3.2.3 будь-яку передачу (копіювання) ним даних із Системи.

7.3.3. Користувачі з особливим статусом самостійно здійснюють контроль за діями своїх абонентів та несуть відповідальність за їх дії в Системі.

## 8. Облік та маркування засобів відеофіксації в Системі. Спосіб інформування про здійснення відеоспостереження

8.1. Облік засобів відеофіксації здійснюється адміністратором відповідно до правил обліку матеріальних цінностей. Після постановки на облік засоби відеофіксації закріплюються за матеріально відповідальною особою.

8.2. Маркування засобів відеофіксації, у тому числі тих, що перебувають в іншому володінні та інтегровані в Систему, здійснюється адміністратором з використанням програмно-технічних засобів, що дає змогу ідентифікувати відеозаписи відповідно до апаратних засобів, якими вони були зроблені.

8.3. Інформування мешканців м. Кривого Рогу про місця встановлення камер відеоспостереження Системи здійснюється шляхом розміщення на офіційному вебпорталі міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр» інтерактивної карти із зазначенням місць їх розташування.

8.4. Підключення до Системи засобів відеофіксації, що перебувають в іншому володінні, технічна інтеграція їх із Системою відеофіксації здійснюються на підставі відповідної угоди (договору), який укладається між Розпорядником та Власником засобів відеофіксації. В угоді зазначається які саме засоби відеофіксації підключаються, на яких умовах, з якою метою і на який термін, обов'язки й права Власника та Розпорядника Системи.

## 9. Відповідальність

9.1. За порушення вимог Регламенту Користувач несе відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Користувачі несуть персональну відповідальність за власні дії чи їх відсутність у Системі.

*В.о. керуючої справами виконкому –  
заступник міського голови*

*Валентина Берлін*

